

## **PREREQUISITI PER SCARICO REFERTI ONLINE**

Per ricevere i referti online si deve avere:

- solo una volta: firmato il consenso al trattamento dei dati personali comuni e sensibili;
- solo una volta: firmato il consenso al trattamento dei dati personali comuni e sensibili per il servizio referti online;
- a ogni accesso: richiesto, al momento della prenotazione/accettazione allo sportello, la consegna on line del referto. In questa circostanza, l'utente dovrà esibire un documento di identità valido;
- ricevuto via SMS il PIN di accesso oppure disporre di una CRS abilitata;
- pagato il ticket, se dovuto; è possibile pagare il ticket on line;
- il numero di prenotazione presente nella prima pagina del promemoria e conoscere il codice fiscale dell'assistito.

## **FAQ UTILI REFERTI ONLINE**

### **Quali sono le modalità del servizio?**

- Il servizio riguarda al momento solo i referti relativi a esami erogati a pazienti esterni, firmati digitalmente
- Il servizio riguarda al momento solo i referti di Laboratorio di analisi
- Il referto rimane disponibile per 45 gg alla consultazione – scarico
- Il servizio è gratuito ed attivo 24 ore su 24.
- Il referto continua ad essere ritirabile allo sportello – ufficio consegna referti, presso la sede dove è stato effettuato l'esame
- Qualora l'utente scarichi il referto on-line, il sistema ne tiene traccia perché l'assistito non incorra in sanzioni per non avere ritirato allo sportello
- Il servizio non fornisce i risultati dei test di laboratorio esclusi da leggi speciali (HIV, malattie sessualmente trasmesse, IVG, tossicologici ecc) e quelli che includono dati genetici
- Per accedere al servizio bisogna collegarsi al sito dell'AAS3 e fare click sul bottone referti on line. L'accesso al sistema on-line avviene tramite:
  - LoginFVG tramite CRS / CIE, CNS + codice richiesta (presente sul foglio di prenotazione)
  - CF + numero prenotazione (presente nel promemoria)+ PIN

### **Se si perde il pin come si può recuperarlo ?**

Occorre rivolgersi nuovamente allo sportello della sede presso cui è stato effettuato l'esame

**La pagina di spiegazione per scaricare il referto online (2° pagina) viene stampata solo per chi chiede questa modalità?**

Si.

**Il messaggio con il pin viene inviato subito dopo l'accettazione?**

E' inviato dal servizio entro i 15 minuti successivi.

**Si possono scaricare referti incompleti?**

Il sistema gestisce l'intera richiesta pervenuta in laboratorio. Dunque in generale il sistema attende che siano pronti tutti gli esami, i parziali non si vedono.

Se ci sono prestazioni che non saranno mai eseguite (es urine), in questo caso lo stato dell'ordine risulta parziale. Quello che è pronto si può scaricare.

Qualora siano state effettuate prestazioni aggiuntive in laboratorio (non gestite sul CUP) come integrazioni, in questo caso il problema è il pagamento dell'integrazione.

Qualora la parte mancante da pagare sia inserita a CUP WEB, e il referto non è stato scaricato, l'assistito è tenuto a pagare l'integrazione prima di poter scaricare il referto.

**Si può cambiare la modalità di consegna?**

La modifica avviene solo in un senso:

- cartaceo → online si può fare
- online → cartaceo **NON** si può fare

La modifica si può fare solo fino alla data di esecuzione dell'esame: se accetto un esame in giornata, allora posso fare la modifica in giornata. Se prenoto un esame tra 5 giorni, posso modificare la modalità per 5 giorni.

**Quali sono i tempi di consegna?**

I tempi di consegna, come per il referto cartaceo, sono legati alla tipologia di prestazione.